

Zarządzenie Nr OPS.021.13.2020

Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej w Sulęcinie z dnia 25 maja 2020 r.
w sprawie wprowadzenia Procedur bezpieczeństwa w Dziennym Domu SENIOR+
i w świetlicach środowiskowych działających przy OPS obowiązujących w czasie epidemii
COVID-19

Na podstawie § 12 pkt 3 Statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Sulęcinie nadanego Uchwałą Nr XV/93/15 Rady Miejskiej w Sulęcinie z dnia 21 grudnia 2015 r. oraz Uchwałą Nr XVII/106/16 Rady Miejskiej w Sulęcinie z dnia 24 lutego 2016 r., zmieniającą uchwałę w sprawie uchwalenia Statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Sulęcinie w związku z rekomendacjami dotyczącymi działalności placówek pobytu dziennego oraz zaleceniem z dnia 22.05.2020 r. nr PS-III.9515.49.2020.MKro Wojewody Lubuskiego

zarządzam co następuje :

§ 1

1. W związku z wznowieniem działalności z dniem 25.05.2020 r. placówek wsparcia dziennego tj. świetlic środowiskowych OPS oraz Dziennego Domu Senior+ wprowadzam obowiązek stosowania się do opracowanych procedur bezpieczeństwa w czasie epidemii COVID-19 zgodnych z Rekomendacjami Ministerstwa Rodziny Pracy i Polityki Społecznej, Ministerstwa Zdrowia oraz Państwowej Inspekcji Sanitarnej.
2. Procedury bezpieczeństwa, o których mowa w ust. 1 stanowią załączniki nr 1 i nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zobowiązuję wychowawców świetlic środowiskowych oraz pracowników Dziennego Domu Senior+ do zapoznania rodziców i uczestników z procedurami oraz bieżącego przypominania im o obowiązujących zasadach bezpieczeństwa.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.


z up. BURMISTRZA
DYREKTOR OŚRODKA POMOCY
SPOŁECZNEJ w Sulęcinie
mgr Andrzej Stefan Żelechowski
specjalista organizacji pomocy społecznej
i pracy społecznej

PROCEDURY BEZPIECZEŃSTWA
W DZIENNYM DOMU SENIOR + W SULECINIE
OBOWIAZUJĄCE W CZASIE EPIDEMII COVID-19

Ośrodek Pomocy Społecznej

w Sulęcinnie

Sulęcinnie, 25 maja 2020 r.

PODSTAWA PRAWNA:

1. Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie ogłoszenia na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii w związku z zakażeniami wirusem SARS-CoV-2 (Dz. U. z 2020 r., poz. 491)
2. Ustawa z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz. U. z 2019 r. poz. 1239 z późn. zm);
3. Ustawa z dnia 02.03.2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. 2020 poz. 374 z późn. zm.)
4. Rekomendacje Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej, Ministerstwa Zdrowia oraz Państwowej Inspekcji Sanitarnej dotyczące działalności placówek pobytu dziennego.
5. Zalecenie Wojewody Lubuskiego z dnia 22 maja 2020 r. nr PS-III.9515.49.2020.MKro

ZAKRES I CEL WPROWADZONEJ PROCEDURY.

Procedury dotyczą zasad pobytu uczestników Dziennego Domu Senior + w Sulęcinie w czasie ogłoszenia na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii w związku z zakażeniami wirusem SARS-CoV-2.

Procedury mają na celu usprawnienie organizacji pracy DDS+, zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków pobytu uczestników i pracowników na terenie DDS+ oraz zapobieganie rozprzestrzenieniu się koronawirusa (SARS-CoV-2), jak również określenie obowiązków i zadań pracowników w sytuacji wystąpienia zachorowania lub jego podejrzenia.

PROCEDURA PODCZAS POBYTU UCZESTNIKÓW DZIENNEGO DOMU SENIOR + W SULECINIE

OPIEKUNIE :

- Aby zapewnić bezpieczeństwo dla siebie i innych, przekaz pracownikom istotne informacje o stanie zdrowia uczestnika.
- Dowożąc lub odprowadzając do Domu uczestnika pozostaw go przy drzwiach wejściowych (nie wchodząc do wewnątrz). Podobnie po południu do drzwi seniorów przyprawdza pracownik.
- Dla szybkiej sprawnej komunikacji między Tobą a pracownikami podaj swój aktualny numer telefonu.
- Zaopatrz siebie i seniora w indywidualną osłonę nosa i ust podczas drogi do i z DDS+.
- Przyprawdź do Domu osobę zdrową – bez objawów chorobowych.

SENIORZE:

- Przekaz pracownikom, istotne informacje o stanie swojego zdrowia. W przypadku wystąpienia niepokojących objawów należy pozostać w domu, nie przychodzić na zajęcia i skontaktować się telefonicznie z lekarzem w celu uzyskania teleporady medycznej.
- Nie przychodź do Domu jeżeli w domu przebywa ktoś na kwarantannie lub w izolacji.
- Wchodząc do Domu obliigatorujnie zdezynfekuj ręce.
- Po uprzednim wyrażeniu zgody złoż stosowne oświadczenie dotyczące stwierdzenia u siebie niepokojących objawów choroby zakaźnej, kontakcie z osobą chorą, zakażoną, izolowaną lub przebywającą na kwarantannie.
- Po uprzednim wyrażeniu zgody zostanie przeprowadzony pomiar temperatury ciała przy pomocy termometru bezdotykowego.
- Zastosuj się do obowiązku zakrywania nosa i ust (np.: maseczką, elementem odzieży, przyłbicą ochronną), w sytuacji tego wymagającej.
- Nie pozostawiaj telefonu komórkowego na powierzchniach ogólnodostępnych.
- Po użyciu środków ochrony indywidualnej jednorazowego użytku, wyrzuć je do zamykanego pojemnika na odpady.
- Dla szybkiej i sprawnej komunikacji podaj aktualny numer telefonu opiekuna/ członka rodziny.

W ZAKRESIE PROWADZENIA ZAJĘĆ Z UCZESTNIKAMI DZIENNEGO DOMU SENIOR + W SULECINIE

- Podział uczestników na małe, kilkusobowe grupy o stałym składzie z przydzielonymi stałymi opiekunami/terapeutami.
- Zachowanie odstępów co najmniej 2 metrów między stanowiskami zajmowanymi przez uczestników w trakcie zajęć.
- W miarę możliwości ograniczenie treningów grupowych na rzecz treningów indywidualnych oraz prowadzenie zajęć w małych kilkusobowych grupach o stałym składzie.

- W ramach prowadzonych zostaje zostanie uwzględniona tematyka dotyczącej obecnej sytuacji epidemicznej, w tym ze szczególnym podkreśleniem wagi utrzymywania właściwej higieny osobistej i otoczenia, oraz dystansu społecznego.
- Rezygnacja z warsztatów kulinarnych.

PROCEDURA

POSTĘPOWANIA W RAZIE ZARAŻENIA KORONAWIRUSEM LUB PODEJRZENIA ZARAŻENIA W DZIENNYM DOMU SENIOR + W SULĘCINIE

Cel procedury

Zapobieganie rozprzestrzenieniu się koronawirusa w Dziennym Domu Senior + w Sulęcinnie oraz określenie obowiązków i zadań w sytuacji wystąpienia zachorowania lub jego podejrzenia.

Zakres procedury

Procedura dotyczy sprawowania nadzoru nad uczestnikami oraz rozprzestrzenieniu się koronawirusa na terenie DDS+.

Uczestnicy postępowania – zakres odpowiedzialności:

1. Uczestnik:

Podejmuje wszelkie decyzje związane z leczeniem.

2. Pracownik:

Informuje o podejrzeniu zachorowania lub zachorowaniu Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej w Sulęcinnie oraz osoby bliskie, jest zobowiązany do przeprowadzenia zajęć dotyczących choroby i jej zapobiegania, jest zobowiązany do przestrzegania zaostrzonego reżimu sanitarnego i dopilnowywania w tym zakresie uczestników.

3. Dyrektor OPS:

Powiadamia odpowiednie organy o podejrzeniu lub zachorowaniu uczestnika, które wykazuje symptomy zakażenia koronawirusem lub jest podejrzenie zachorowania.

Opis procedury

I. Zapobieganie

Promowanie i wspieranie wśród uczestników i pracowników higieny rąk, higieny oddychania, a także właściwej etykiety postępowania prewencyjnego.

II Sposoby przeciwdziałania zarażeniom koronawirusem uczestników Dziennego Domu Senior + w Sulęcinnie.

1. **Pracownicy** są zobowiązani do wdrażania wiedzy i umiejętności higienicznych obejmujących:

a) przestrzeganie przed zagrożeniami ze szczególnym podkreśleniem wagi utrzymywania właściwej higieny osobistej i otoczenia, oraz dystansu społecznego.

- b) umieszczenie w pomieszczeniach sanitarno-higienicznych plakatów z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem dezynfekującym do rąk instrukcji skutecznego odkażania rąk.
- c) utrwalanie wiedzy na temat roznoszenia się chorób wirusowych i ich zapobieganie (np. zasłanianie ust przy kichaniu czy kaszlu),
- d) codzienne sprawdzanie stanu zdrowia (podwyższona temperatura, kaszel).

2. **Uczestnik:** zobowiązany jest przychodzić do DDS+ w dobrym stanie zdrowia i informować o chorobach.

3. **Dyrektor OPS:**

- a) nadzoruje przestrzegania procedury zarażenia koronawirusem,
- b) dba o zaopatrzenie placówki w odpowiednie środki higieniczne.

III. Postępowanie w razie zarażenia koronawirusem lub podejrzenia zarażenia – opis działań

1. Pracownik, który zauważył oznaki choroby u uczestnika:

- a) niezwłocznie odizolowuje uczestnika od reszty grupy,
- b) niezwłocznie powiadamia Dyrektora OPS i opiekunów,
- c) ustala listę osób, z którymi podejrzewana o zakażenie osoba miała bezpośredni kontakt, a także miejsc/ pomieszczenia w których przebywała, celem gruntownego ich umycia i dezynfekcji.

Pracownik, który zauważył oznaki choroby u siebie bądź współpracownika:

- a) niezwłocznie odsuwa się go od pracy i odsyła transportem indywidualnym do domu lub w przypadku gdy jest to niemożliwe, pracownik powinien oczekiwać na transport w wyznaczonym pomieszczeniu, w którym jest możliwe czasowe odizolowanie go od innych osób,
- b) niezwłocznie powiadamia Dyrektora OPS,
- c) ustala listę osób, z którymi podejrzewana o zakażenie osoba miała bezpośredni kontakt, a także miejsc/ pomieszczenia w których przebywała, celem gruntownego ich umycia i dezynfekcji.

2. Uczestnicy/opiekunowie są zobowiązani poinformować Kierownika DDS+ o diagnozie lekarskiej.

3. O każdym zachorowaniu lub jego podejrzeniu Dyrektor OPS zawiadamia organ sanitarno-epidemiologiczny.

Sposób prezentacji procedur:

- 1. Umieszczenie treści dokumentu na stronie internetowej OPS.
- 2. Udostępnienie dokumentu na tablicy ogłoszeń w DDS+.
- 3. Zapoznanie pracowników z treścią procedur.

Tryb dokonywania zmian w procedurze

1. Wszelkich zmian w opracowanej procedurze może dokonać Dyrektor OPS z własnej inicjatywy lub na wniosek pracowników. Wnioskodawcą zmian mogą być również uczestnicy.
2. Proponowane zmiany nie mogą być sprzeczne z prawem.
3. Zasady wchodzi w życie z dniem wznowienia działalności DDS+.

WAŻNE TELEFONY:

- Ośrodek Pomocy Społecznej w Sulęcinie: 95 755 2082
- Dyrektor OPS: 601 349 578
- Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Sulęcinie: 95 755 3421
 - Telefon alarmowy PSSE: 515 291 136
 - Telefon alarmowy – Sekcja Epidemiologii: 510 530 504

PROCEDURA POSTĘPOWANIA
W ZWIĄZKU Z ZAGROŻENIEM WYSTĄPIENIA KORONAWIRUSA
W DZIENNYM DOMU SENIOR + W SULECINIE

Podstawą podejmowania wszelkich decyzji są: Rekomendacje Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej, Ministerstwa Zdrowia oraz Państwowej Inspekcji Sanitarnej.

1. Działania profilaktyczne podejmowane przez Dzienny Dom Senior + to:

- rozmowy z uczestnikami na temat przestrzegania podstawowych zasad higieny, w tym np. częstego mycia rąk z użyciem ciepłej wody i mydła, dezynfekcji rąk oraz ochrony podczas kaszlu i kichania oraz zachowania dystansu społecznego.
- wywieszenie w widocznym miejscu instrukcji dotyczącej mycia rąk, przy dozownikach z płynem dezynfekującym skutecznego odkażania rąk, zakładania i zdejmowania maseczki i rękawiczek,
- zwrócenie uwagi, aby do DDS+ nie przychodziły osoby chore,
- zakaz wstępu na teren budynku osób, których obecność nie jest konieczna do zapewnienia ciągłości działalności,
- zaapelowanie do uczestników, których członkowie rodziny wrócili z podróży zagranicznych o pozostawienie w domu przez okres 2 tygodni,
- zwrócenie szczególnej uwagi na utrzymanie czystości i higieny w pomieszczeniach DDS+,
- stosowanie przez pracowników środków ochrony osobistej oraz mycia i dezynfekcji rąk, w tym przed i po kontakcie z uczestnikami, po kontakcie z zanieczyszczonymi powierzchniami lub sprzętem oraz po usunięciu środków ochrony osobistej,
- zapewnienie środków czystości w placówce (mydło, ręczniki papierowe) oraz środków do dezynfekcji [np. żele/płyny dezynfekujące na bazie alkoholu (min. 60%)] przy wejściu i w każdym pomieszczeniu wspólnego użytku,
- w miarę możliwości używanie osłony ust i nosa przez osoby prowadzące treningi/zajęcia oraz informowanie uczestników o powodach stosowania tego rozwiązania w sposób dla nich zrozumiały
- przy czynnościach pielęgnacyjnych w stosunku do uczestników używanie odpowiednich środków ochrony indywidualnej
- zmiana spożywania posiłków w sali jadalnej z podziałem na grupy, a nie przez wszystkich uczestników jednocześnie,
- po zakończeniu posiłków uprzątnięcie resztek produktów z powierzchni ogólnodostępnej, mycie i zdezynfekowanie blatów stolików/ powierzchni po każdym spożywającym posiłek,
- wielorazowe naczynia – jeśli są używane – myte w zmywarce z dodatkiem detergentu, w temperaturze nie niższej niż 60°C lub oplukiwane wrzątkiem o temperaturze nie niższej niż 90°C ,
- regularne wietrzenie pomieszczeń,
- regularne dezynfekowanie często używanych powierzchni użytkowych i wyposażenia wykorzystywanego do zajęć (regularne czyszczenie powierzchni wspólnych, w tym klamek drzwi i okien, poręczy, blatów, oparcz krzeseł, framug i skrzydeł drzwi, uchwytów,
- bieżące sprzątanie i dezynfekcja toalet – przynajmniej 4 razy dziennie,

- dezynfekowanie powierzchni dotykowych jak słuchawka telefonu, klawiatura i myszka, włączniki światel, w szczególności po zakończeniu zajęć przez jedną grupę i przed rozpoczęciem zajęć przez drugą grupę uczestników.

2.W przypadku zauważenia u uczestnika przebywającego w placówce objawów chorobowych, w szczególności takich jak:

- gorączka,
- kaszel,
- uporczywy katar,
- ogólne osłabienie i złe samopoczucie,

pracownicy są zobowiązani do poinformowania o zaobserwowanym stanie rodzinę, która z kolei ma obowiązek odebrania uczestnika niezwłocznie.

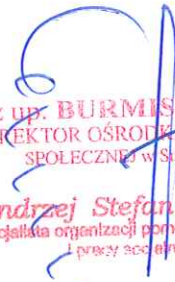
3.Powrót uczestnika będzie uzależniony od stanu jego zdrowia i braku widocznych objawów chorobowych.

4.Pracownik ma prawo odesłać uczestnika do domu w przypadku zauważenia objawów chorobowych wymienionych w punkcie 2.

5.W sytuacji powrotu z terenów występowania koronawirusa i zauważenia u siebie objawów grypopodobnych, ze szczególnym uwzględnieniem powrotu z terenów z licznym odsetkiem występowania choroby, należy bezzwłocznie powiadomić najbliższą Stację Sanitarno-Epidemiologiczną oraz zgłosić się do oddziału zakaźnego lub oddziału obserwacyjno-zakaźnego.

6. Komunikaty publikowane na stronach Głównego Inspektoratu Sanitarnego i Ministerstwa Zdrowia są sprawdzane na bieżąco i wszelkie podejmowane kroki są zgodne z ich aktualną treścią

Załącznik nr 1 – Oświadczenie uczestnika


z up. BURMISTRZA
DYREKTOR OŚRODKA POMOCY
SPOŁECZNEJ w Sulęcinie
mgr Andrzej Stefan Żelechowski
specjalista organizacji pomocy społecznej
i pracy społecznej

Oświadczenie Uczestnika

Dziennego Domu Senior + działającego przy Ośrodku Pomocy Społecznej
w Sulęcinnie

1. Zapoznałam/em się i akceptuję procedury bezpieczeństwa obowiązujące w DDS+ w czasie trwania epidemii COVID-19 , w tym nowe zasady higieny i nie mam w stosunku do nich zastrzeżeń.

2. Jestem świadoma/y możliwości zarażenia się wirusem SARS –CoV-2.

3. Moja rodzina nie jest objęta kwarantanną. Najbliżsi domownicy nie mieli styczności z osobami, które wróciły z zagranicy lub odbywały kwarantannę

4. Zobowiązuję się do przychodzenia do DDS+ w dobrym stanie zdrowia, bez objawów chorobowych.

5. Wyrażam zgodę na pomiar temperatury.

6. Jestem świadoma/y, iż w sytuacji zachorowania na SARS –CoV-2 Dyrektor OPS zawiadamia o tym fakcie Powiatową Stację Sanitarno- Epidemiologiczną w Sulęcinnie.

7. O każdej zmianie powyższych oświadczeń niezwłocznie powiadomię pracowników lub Dyrektora OPS.

8. Jestem świadoma/y iż podanie nieprawdziwych informacji naraża na kwarantannę wszystkich uczestników, pracowników oraz ich rodziny.

9. Numer telefonu członka rodziny/opiekuna do tzw. „szybkiego kontaktu” :

.....

.....

Data i czytelny podpis uczestnika

PROCEDURY BEZPIECZEŃSTWA
W ŚWIETLICACH ŚRODOWISKOWYCH OPS
OBOWIĄZUJĄCE W CZASIE EPIDEMII COVID-19

Ośrodek Pomocy Społecznej
w Sulęcinie

Sulęcín, 25 maja 2020 r.

PODSTAWA PRAWNA:

1. Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie ogłoszenia na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii w związku z zakażeniami wirusem SARS-CoV-2 (Dz. U. z 2020 r., poz. 491).
2. Ustawa z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz. U. z 2019 r. poz. 1239 z późn. zm).
3. Ustawa z dnia 02.03.2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. 2020 poz. 374 z późn. zm.).
4. Rekomendacje Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej, Ministerstwa Zdrowia oraz Państwowej Inspekcji Sanitarnej dotyczące działalności placówek pobytu dziennego.
5. Zalecenie Wojewody Lubuskiego z dnia 22 maja 2020 r. nr PS-III.9515.49.2020.MKro

ZAKRES I CEL WPROWADZONEJ PROCEDURY.

Procedury dotyczą zasad sprawowania opieki nad uczestnikami świetlic środowiskowych OPS w Sulęcinie w czasie ogłoszenia na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii w związku z zakażeniami wirusem SARS-CoV-2.

Procedury mają na celu usprawnienie organizacji pracy świetlicy, zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków pobytu dzieci i pracowników na terenie obiektu oraz zapobieganie rozprzestrzenieniu się koronawirusa (SARS-CoV-2) w świetlicy, jak również określenie obowiązków i zadań wychowawców w sytuacji wystąpienia zachorowania lub jego podejrzenia.

PROCEDURA OPIEKI NAD DZIECKIEM
W ŚWIETLICY ŚRODOWISKOWEJ OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ
W SULECINIE

RODZICU :

- Aby zapewnić dziecku odpowiednią opiekę podczas pobytu w świetlicy środowiskowej, przekaz wychowawcy istotne informacje o stanie jego zdrowia.
- Osoba, która przyprawdza dziecko oddaje je pod opiekę wychowawcy świetlicy przy drzwiach wejściowych (nie wchodzi do wewnątrz). Podobnie po południu dziecko do drzwi przyprawdza wychowawca.
- Dla szybkiej sprawnej komunikacji między Tobą a wychowawcą podaj swój aktualny numer telefonu.
- Zaopatrz swoje dziecko, jeżeli ukończyło 4. rok życia w indywidualną osłonę nosa i ust podczas drogi do i ze świetlicy.
- Przyprawdź do placówki dziecko zdrowe – bez objawów chorobowych.
- Nie posyłaj dziecka do świetlicy, jeżeli w domu przebywa ktoś na kwarantannie lub w izolacji.
- Wyjaśnij dziecku, że nie wolno zabierać do świetlicy zabawek ani innych przedmiotów.
- Dzieci będą korzystały z pobytu na świeżym powietrzu przy zachowaniu możliwej maksymalnej odległości od siebie.
- Sprzęt na placu będzie dezynfekowany.
- Z sal zostaną usunięte przedmioty i zabawki, których nie można skutecznie zdezynfekować np. maskotki, lalki, wózki, papierowe puzzle i układanki, klocki drewniane, dywany.
- Regularnie przypominaj dziecku o podstawowych zasadach higieny. Podkreśl, że powinno unikać dotykania oczu, nosa i ust. Powinno często myć ręce wodą z mydłem.

W ZAKRESIE PROWADZENIA ZAJĘĆ Z UCZESTNIKAMI W ŚWIETLICY ŚRODOWISKOWEJ:

- Zostanie utworzona grupa licząca do 15 osób, przy czym minimalna przestrzeń na 1 osobę nie powinna być mniejsza niż 4 m².
- Dzieci pod nadzorem wychowawcy będą korzystać z placu przyległego do świetlicy.
- Dystans między dziećmi, a także między wychowawcami a dziećmi powinien wynosić nie mniej niż 1,5 m.
- Rezygnuje się z zajęć kulinarnych.
- Sale, w których przebywają uczestnicy będą wietrzone co godzinę.
- Zaleca się zakaz wstępu na teren placówki osobom, których obecność nie jest konieczna do zapewnienia ciągłości działalności.

PROCEDURA
POSTĘPOWANIA W RAZIE ZARAŻENIA
KORONAWIRUSEM LUB PODEJRZENIA ZARAŻENIA
W ŚWIETLICY ŚRODOWISKOWEJ OŚRODKA POMOCY
SPOŁECZNEJ W SULECINIE

Cel procedury

Zapobieganie rozprzestrzenieniu się koronawirusa w świetlicy środowiskowej oraz określenie obowiązków i zadań w sytuacji wystąpienia zachorowania lub jego podejrzenia.

Zakres procedury

Procedura dotyczy sprawowania nadzoru nad dziećmi oraz rozprzestrzenieniu się koronawirusa na terenie świetlicy.

Uczestnicy postępowania – zakres odpowiedzialności

1. Rodzic (opiekun prawny):

podejmuje wszelkie decyzje związane z leczeniem dziecka.

2. Wychowawca:

informuje o podejrzeniu zachorowania lub zachorowaniu Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej w Sulęcinie oraz rodziców dziecka, jest zobowiązany do przeprowadzenia zajęć dotyczących choroby i jej zapobiegania, jest zobowiązany do przestrzegania zaostrzonego reżimu sanitarnego i dopilnowywania w tym zakresie dzieci.

3. Dyrektor OPS:

Powiadamia odpowiednie organy o podejrzeniu lub zachorowaniu dziecka, które wykazuje symptomy zakażenia koronawirusem lub jest podejrzenie zachorowania.

Opis procedury

I. Zapobieganie

Zadaniem dorosłych jest kształtowanie u dzieci określonych umiejętności, nawyków higienicznych, przyzwyczajeń oraz postaw.

II Sposoby przeciwdziałania zarażeniom koronawirusem uczestników świetlic środowiskowych

1. **Wychowawca** jest zobowiązany do wdrażania wiedzy i umiejętności higienicznych obejmujących:

- a) przestrzeganie dzieci przed zagrożeniami poprzez organizowanie zajęć opiekuńczych z elementami edukacyjnymi,
- b) uczenie dzieci prawidłowego mycia rąk,

- c) utrwalanie wiedzy na temat roznoszenia się chorób wirusowych i ich zapobieganie (np. zasłanianie buzi przy kichaniu czy kaszlu),
- d) codzienne sprawdzanie stanu zdrowia u dzieci (podwyższona temperatura, kaszel).

2. **Rodzie / opiekun prawny:** zobowiązany jest przyprowadzać do świetlicy zdrowe dziecko i informować o chorobach.

3. **Dyrektor OPS:**

- a) pilnuje przestrzegania procedury zarażenia koronawirusem,
- b) umieszcza w widocznym miejscu plakaty z informacjami na temat koronawirusa,
- c) dba o zaopatrzenie placówki w odpowiednie środki higieniczne.

III. Postępowanie w razie zarażenia koronawirusem lub podejrzenia zarażenia – opis działań

1. Wychowawca świetlicy środowiskowej, który zauważył oznaki choroby u dziecka:
 - a) niezwłocznie odizolowuje dziecko od reszty grupy
 - b) niezwłocznie powiadamia Dyrektora OPS i rodziców dziecka.
2. Rodzice są zobowiązani odebrać dziecko niezwłocznie po otrzymaniu powiadomienia oraz poinformować placówkę o diagnozie lekarskiej.
3. O każdym zachorowaniu lub jego podejrzeniu Dyrektor OPS zawiadamia organ sanitarno-epidemiologiczny.

Sposób prezentacji procedur

1. Umieszczenie treści dokumentu na stronie internetowej OPS.
2. Udostępnienie dokumentu na tablicy ogłoszeń w świetlicy środowiskowej.
3. Zapoznanie wychowawców z treścią procedur.

Tryb dokonywania zmian w procedurze

1. Wszelkich zmian w opracowanej procedurze może dokonać Dyrektor OPS z własnej inicjatywy lub na wniosek wychowawców. Wnioskodawcą zmian mogą być również rodzice.
2. Proponowane zmiany nie mogą być sprzeczne z prawem.
3. Zasady wchodzi w życie z dniem wznowienia działalności świetlic środowiskowych.

WAŻNE TELEFONY:

- Ośrodek Pomocy Społecznej w Sulęcinie: 95 755 2082
- Dyrektor OPS: 601 349 578
- Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Sulęcinie: 95 755 3421
 - Telefon alarmowy PSSE: 515 291 136
 - Telefon alarmowy – Sekcja Epidemiologii: 510 530 504

PROCEDURA POSTĘPOWANIA
W ZWIĄZKU Z ZAGROŻENIEM WYSTĄPIENIA KORONAWIRUSA
w ŚWIETLICACH ŚRODOWISKOWYCH

1. Podstawą podejmowania wszelkich decyzji są: Rekomendacje Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej, Ministerstwa Zdrowia oraz Państwowej Inspekcji Sanitarnej.

1. Działania profilaktyczne podejmowane przez placówkę to:

- rozmowy i pogadanki z dziećmi na temat przestrzegania podstawowych zasad higieny, w tym np. częstego mycia rąk z użyciem ciepłej wody i mydła oraz ochrony podczas kaszlu i kichania,
- wywieszenie w widocznym miejscu instrukcji dotyczącej mycia rąk, zakładania i zdejmowania maseczki i rękawiczek,
- zwrócenie uwagi, aby do świetlicy nie przychodziły osoby chore,
- zaapelowanie do rodziców, których członkowie rodziny wrócili z podróży zagranicznych o pozostawienie dzieci w domu przez okres 2 tygodni,
- zwrócenie szczególnej uwagi na utrzymanie czystości i higieny w świetlicy.

2. W przypadku zauważenia u dziecka przebywającego w świetlicy objawów chorobowych, w szczególności takich jak:

- gorączka,
- kaszel,
- uporczywy katar,
- ogólne osłabienie i złe samopoczucie,

wychowawcy są zobowiązani do poinformowania o zaobserwowanym stanie rodziców dziecka, którzy z kolei mają obowiązek odebrania dziecka ze świetlicy niezwłocznie.

3. Powrót dziecka do świetlicy będzie uzależniony od stanu jego zdrowia i braku widocznych objawów chorobowych.

4. Wychowawca ma prawo odesłać rodziców z dzieckiem do domu w przypadku zauważenia objawów chorobowych wymienionych w punkcie 2.

5. W sytuacji powrotu z terenów występowania koronawirusa i zauważenia u siebie lub dziecka objawów grypopodobnych, ze szczególnym uwzględnieniem powrotu z terenów z licznym odsetkiem występowania choroby, należy bezzwłocznie powiadomić najbliższą Stację Sanitarno-Epidemiologiczną oraz zgłosić się do oddziału zakaźnego lub oddziału obserwacyjno-zakaźnego.

6. Komunikaty publikowane na stronach Głównego Inspektoratu Sanitarnego i Ministerstwa Zdrowia są sprawdzane na bieżąco i wszelkie podejmowane kroki są zgodne z ich aktualną treścią

Załącznik nr 1 – Deklaracja dla rodziców

Załącznik nr 2 – Oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego dziecka


Z up. BURMISTRZA
DYREKTOR OŚRODKA POMOCY
SPOŁECZNEJ w Sulglinie
mgr Andrzej Stefan Żelechowski
specjalista organizacji pomocy społecznej

DEKLARACJA dla rodziców

.....
 Imię i nazwisko dziecka

Czy deklarują Państwo chęć skorzystania z opieki w świetlicy środowiskowej działającej przy Ośrodku Pomocy Społecznej w Sulęcinie w trakcie trwania epidemii COVID-19:

- TAK

- NIE

Proszę zaznaczyć/podkreślić właściwe

Ze względu na ograniczania dotyczące liczby dzieci w grupie – do 15 dzieci / wytyczne GIS , ustalając kolejności przyjęć stosuje się następujące kryteria:

Kryteria pierwszeństwa	TAK	NIE
Oboje rodzice pracują – wykonują pracę na terenie jednostki organizacyjnej pracodawcy i nie mają możliwości pogodzenia pracy z opieką w domu*		
Przynajmniej jeden z pracujących rodziców wykonuje pracę:		
a) w systemie ochrony zdrowia realizując zadania związane z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19		
b) w służbach mundurowych realizując zadania związane z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19		
c) handlu i przedsiębiorstwach produkcyjnych realizujących zadania związane z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19		

*kryterium stosuje się również do rodzica samotnie wychowującego dziecko

1.

2.

Podpisy obojga rodziców/ opiekunów prawnych

Sulęcín , dnia

Oświadczenie rodzica / opiekuna prawnego dziecka

uczęszczającego do świetlicy środowiskowej działającej przy Ośrodku Pomocy Społecznej w Sulęcinie

1. Zapoznałam/em się i akceptuję procedury bezpieczeństwa obowiązujące w świetlicy w czasie trwania epidemii COVID-19, w tym nowe zasady higieny i nie mam w stosunku do nich zastrzeżeń.

2. Jestem świadoma/y możliwości zarażenia się wirusem SARS –CoV-2 mojego dziecka, mnie, moich domowników oraz innych dzieci i wychowawcy w świetlicy.

3. Moja rodzina nie jest objęta kwarantanną. Najbliżsi domownicy nie mieli styczności z osobami, które wróciły z zagranicy lub odbywały kwarantannę

4. Zobowiązuję się do przyprowadzania do świetlicy zdrowego dziecka, bez objawów chorobowych.

5. Wyrażam zgodę na pomiar temperatury mojego dziecka.

6. W przypadku, gdyby u mojego dziecka wystąpiły niepokojące objawy chorobowe, zobowiązuję się do każdorazowego odbierania telefonu od wychowawcy oraz odebrania dziecka w trybie natychmiastowym.

7. Jestem świadoma/y, iż w sytuacji zachorowania mojego dziecka na SARS –CoV-2 Dyrektor OPS zawiadamia o tym fakcie Powiatową Stację Sanitarno- Epidemiologiczną w Sulęcinie.

8. Moje dziecko nie będzie przynosiło do świetlicy żadnych zabawek, przedmiotów oraz artykułów spożywczych, np. słodyczy, czy napojów.

9. O każdej zmianie powyższych oświadczeń niezwłocznie powiadomię wychowawcę lub Dyrektora OPS.

10. Jestem świadoma/y iż podanie nieprawdziwych informacji naraża na kwarantannę wszystkie dzieci, wychowawcę oraz ich rodziny.

12. Numer telefonu rodzica do tzw. „szybkiego kontaktu” :

Podpisy obojga rodziców/ opiekunów prawnych:

1.....

2.

Data i podpis rodzica/opiekuna prawnego

Data i podpis rodzica/opiekuna prawnego